

УСТАВ

НА

“АСОЦИАЦИЯ АУТИЗЪМ”

І. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 1. Настоящият Устав урежда устройството на сдружение “АСОЦИАЦИЯ АУТИЗЪМ”.

Чл. 2. “АСОЦИАЦИЯ АУТИЗЪМ” (за краткост наричана Асоциацията) е независима, неправителствена, политически необвързана организация, учредена съобразно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, която осъществява своята дейност в съответствие с Конституцията, законите на Република България и този Устав.

Чл. 3. (1) Наименованието на Асоциацията е: “АСОЦИАЦИЯ АУТИЗЪМ”. На латиница наименованието се изписва така: “ASSOCIATION AUTISM”.

(2) Седалището на Асоциацията е в гр. София.

(3) Адресът на управление на Асоциацията е:

гр. София, район “Искър”, ж.к.”Дружба”, бл.50, вх.Д, ет.3, ап. 101.

(4) Наименованието, седалището и адресът на управление на Асоциацията, както и данни по неговата регистрация, включително БУЛСТАТ, се изписват на всички изходящи от нея документи.

Чл. 4. Асоциацията се учредява за неопределен срок.

ІІ. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ДЕЙНОСТТА

Чл. 5. Асоциацията се самоопределя като организация за осъществяване на общественополезна дейност.

ІІІ. ЦЕЛИ

Чл. 6. Целите на Асоциацията са:

1. Да съдейства за защита на социалните и граждански права на децата и юношите със специални нужди (ГРПР и разстройствата от аутистичния спектър) и на техните семейства;

2. Да подпомага ефективната социална интеграция на такива деца, юноши и младежи и преодоляването на социалната им изолация с оглед пълноценна личностна реализация;

3. Да създаде връзки и контакти с международни организации и институции, работещи в сферата на детския аутизъм и разстройствата от аутистичния спектър с оглед обмяна на опит и информация и опосредяване на помощ от чуждестранни донори;

4. Да изгради база данни за лицата с разстройства от аутистичния спектър;

5. Да подпомага и осигурява обмен на информация за методите на лечение, образование и добрите социални практики в тази насока;

6. Да популяризира проблемите на лицата с разстройства от аутистичния спектър с оглед тяхното разрешаване.

ІV. СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

Чл. 7. Средствата за постигане на целите са координирани на дейността на членовете на Асоциацията и осъществяване на връзки със сродни организации в

страната и чужбина. За постигане на своите цели Асоциацията извършва основна дейност със следния предмет:

1. Учредяване и устойчиво функциониране на Ресурсни Центрове за Деца, Юноши и Младежи със Специални Нужди;
2. Организиране на ежедневни занимания и специално обучение на такива лица (деца, юноши и младежи), съдействащи за тяхната социална адаптация;
3. Предоставяне на специализирана/профилирана подготовка на родители/членове на семействата на такива деца, юноши и младежи, за да способства най-пълно за тяхната социална интеграция и личностна реализация;
4. Предоставяне на специализирана/профилирана подготовка на преподаватели/възпитатели, специалисти и терапевти, насочващи се в тази област на специалната педагогика и психология;
5. Мобилизиране на необходимото внимание към проблематиката на лицата (деца, юноши и младежи) със специални нужди, от страна на държавата, неправителствения сектор и гражданското общество;
6. Осъществяване съвместни мероприятия с други организации, с оглед интеграцията на обхванатите в Ресурсните центрове лица (деца, юноши и младежи) с техните връстници;
7. Организиране на мероприятия с благотворителни цели, медийни изяви;
8. Извършване на други дейности, свързани с посочените в чл. 6 цели.

V. ПРЕДМЕТ НА СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

Чл. 8. (1) За постигане на своите цели Асоциацията осъществява допълнителна стопанска дейност, която е пряко свързана с основната ѝ дейност.

(2) Допълнителната стопанска дейност на Асоциацията има за предмет предоставяне на консултации, извършване на изследвания и анализи; изработване и разпространение на специални учебни и тренировъчни пособия за работа с лица от аутистичния спектър; подготовка, издаване и разпространение на печатни материали; организация на обучения, семинари, конференции и др. форми; организиране на социални, рехабилитационни и рекреационни услуги за децата, юношите, младежите и техните семейства чрез домашни занимания, посещения на дневни центрове, арендуване на адаптирани почивни бази за такива цели; създаване на специализирани учебни и развлекателни аудио, видео и мултимедийни продукти; образуване и участие в търговски дружества съгласно Закона за юридическите лица с нестопанска цел, като извършването на допълнителната стопанска дейност се подчинява на условията и реда, определени със законите, регулиращи съответния вид стопанска дейност; други стопански дейности, незабранени от закона, които биха могли да бъдат определени като свързани с основните цели на Сдружението и подпомагат тяхното постигане.

(3) Приходите, реализирани от допълнителната стопанска дейност се използват единствено за постигане на целите на Асоциацията.

(4) Асоциацията не разпределя печалба между своите членове.

VI. ЧЛЕНСТВО. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Чл. 9. (1) Член на Асоциацията може да бъде всяко българско и чуждестранно, физическо и юридическо лице, което приема Устава и желае да съдейства за постигане целите и задачите на Асоциацията, внесло е дължимата встъпителна вноска и редовно плаща членския си внос.

(2) Физически лица с особено големи заслуги за осъществяване целите на Асоциацията могат да бъдат избирани от Общото събрание за почетни членове. Те

участват в проявите на Сдружението, но не са задължени да плащат членски внос и имат право само на съвещателен глас.

(3) Към Асоциацията могат да се създават съвети, работни групи, които обединяват членовете ѝ по функционален, професионален и целеви принцип.

Чл. 10. Членуването в Асоциацията е доброволно. Нови членове се приемат въз основа на писмена молба, отправена до Управителния съвет, който се произнася по молбата за встъпване на първото си редовно заседание.

Чл. 11. Всеки член има право:

1. да участва в дейността на Асоциацията;
2. да участва в Общото събрание;
3. да избира и да бъде избран в ръководните органи на Асоциацията;
4. да получава пълна информация от ръководните органи за дейността на Асоциацията и финансовото ѝ състояние;
5. да търси и получава съдействие от страна на Асоциацията по всички проблеми, възникнали във връзка с осъществяване на нейната дейност;
6. да иска отмяна на незаконни или противоречащи на Устава решения на ръководните органи на Асоциацията;
7. да внася предложения и проекти за развитие дейността на Асоциацията до Управителния съвет и да получава отговор от тях в едномесечен срок;
8. да получава възнаграждение за извършени и предоставени на Асоциацията услуги, когато това е уговорено изрично;
9. да ползва с предимство пред други организации и лица, нечленуващи в Асоциацията, материалната база и да получава съдействие при организацията на тематични мероприятия, съобразени с целите на Асоциацията.

Чл. 12. Всеки член е длъжен:

1. да спазва Устава на Асоциацията;
2. да участва в дейността на Асоциацията;
3. да спазва решенията на ОС и УС;
4. да изпълнява добросъвестно и в срок задълженията, поети за решаване на конкретни задачи;
5. да заплати встъпителната вноса и редовно да внася членския си внос.

Чл. 13. (1) Общото събрание изключва членове по предложение на Управителния съвет, които:

1. не изпълняват задълженията по чл. 12;
2. уронват доброто име и престижа на Асоциацията;
3. не са заплатили членския внос три месеца след определения срок за плащане.

(2) Предложеният за изключване се уведомява от Управителния съвет за постъпилото предложение. До свикване на ОС той има право да депозира писмено становище пред УС.

(3) Предложението за изключване се разглежда на следващото заседание на ОС.

(4) Предложеният за изключване не участва в гласуването.

Чл. 14. (1) Извън случаите по чл. 13 членството в Асоциацията се прекратява:

1. при смърт или поставяне под пълно запрещение.
2. при прекратяването на член – юридическо лице;
3. с едномесечно едностранно писмено предизвестие, отправено до Управителния съвет.
4. при отпадане поради невнасяне на установените имуществени вноски.

(2) Отпадането по т. 4 на предходната алинея се констатира по документи от УС.

(3) Внесените до момента на напускането средства от напускащия член не подлежат на връщане.

Чл. 15. (1) Членските права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими и не преминават върху други лица в случай на смърт, съответно при прекратяване на членството.

(2) Членът на Асоциацията отговаря за задълженията ѝ до размера на предвидените имуществени вноски. Членът не отговаря лично за задълженията на Асоциацията.

VII. ЧЛЕНСТВО В/НА ДРУГИ ОРГАНИЗАЦИИ

Чл. 16. Асоциацията може да членува в международни и национални организации, имащи цели и дейност сходни с нейните, и може да приема за членове такива организации.

VIII. ИМУЩЕСТВО НА АСОЦИАЦИЯТА

Чл. 17. (1) Имуществото на Асоциацията се формира от:

1. встъпителни вноски, които се заплащат от всеки нов член на Асоциацията, и чийто размер се определя от Общото събрание;
2. членски внос в размер определен от Общото събрание, който се внася веднъж месечно;
3. дарения от местни и чуждестранни физически и юридически лица;
4. приходи от лихви;
5. субсидии от държавни и частни институции;
6. приходи от допълнителна стопанска дейност;
7. други източници, допустими съгласно действащото законодателство.

(2) За осъществяване на целите и дейността си Асоциацията може да притежава вещни права върху движимо и недвижимо имущество, права върху влогове в лева и чужда валута, ценни книжа, права върху обекти на интелектуалната собственост, както и да ползува обекти на основание договори, които не противоречат на целите ѝ. За осъществяване на дейността си Асоциацията може да образува и участва в дружества по законоустановения ред, като решение за това се взема от Общото събрание на Асоциацията.

(3) Управителният съвет на Асоциацията е длъжен да се стреми към максимално постигане целите на Асоциацията. Всички приходи и разходи, както и състоянието на имуществото трябва да са документирани в съответствие със закона.

(4) Паричните средства на Асоциацията се съхраняват в банкови сметки.

(5) Имуществото се управлява от Управителния съвет, който решава и начините на разпореждане с него. По решение на Управителния съвет на Асоциацията могат да се образуват целеви фондове, като техните източници и начини на използване се определят с решението за образуването им.

(6) Имуществото на Асоциацията може да бъде разходвано единствено за постигане на неговите цели и за осъществяване на дейността му в обществена полза при съблюдаване на разпоредбата на чл. 41 от ЗЮЛНЦ.

IX. УСТРОЙСТВО И ОРГАНИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 18. Органи на Асоциацията са: Общото събрание, Управителният съвет и Председател на Управителния съвет.

Общо събрание

Чл. 19. (1) Общото събрание е върховен орган на Асоциацията, в който участват всички членове на Асоциацията. Членовете на Асоциацията участвуват в Общото събрание лично или чрез представител.

(2) Едно лице може да представлява не повече от трима членове на Общото събрание, въз основа на писмено пълномощно, като преупълномощаване не се допуска.

Чл. 20. (1) Редовни заседания на Общото събрание се провеждат най-малко веднъж годишно. Задължението за тяхното свикване е на Управителния съвет.

(2) Общо събрание може да се свика и по искане на 1/3 от членовете. В случай на отказ от страна на Управителния съвет да извърши действията по свикването, се прилагат разпоредбите на чл. 26, ал. 1 от ЗЮЛНЦ;

(3) Общото събрание се свиква чрез писмена покана, съдържаща дневния ред, датата, часа, мястото на провеждане и по чия инициатива се свиква Общото събрание, която може да се изпрати и по електронна поща, факс и др., един месец преди датата на провеждане. То се провежда в населеното място, в което се намира седалището на Асоциацията.

(4) Поканата се обнародва в “Държавен вестник” и се поставя на мястото за обявление в сградата, в която се намира управлението на Асоциацията най-малко един месец преди насрочения ден.

Чл. 21. (1) Общото събрание е законно, когато присъстват най-малко половината от всички членове. При липса на кворум събранието се отлага с един час по-късно при същия дневен ред и е законно, колкото и членове да се явят.

(2) Всеки член има право на 1 /един/ глас.

(3) Член на Общото събрание или негов представител няма право на глас при решаването на въпроси отнасящи се до:

1. него, неговия съпруг/а или роднини по права линия - без ограничения, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;

2. юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения;

Чл. 22. Общото събрание:

1. изменя и допълва Устава на Асоциацията;

2. приема други вътрешни актове;

3. взема решение за преобразуване и прекратяване на Асоциацията;

4. избира и освобождава от длъжност или отговорност членовете на

Управителния съвет;

5. одобрява годишния счетоводен отчет;

6. взема решение за изключване членове на Асоциацията;

7. взема решение за откриване и закриване на клонове;

8. взема решение за участие в/на други организации;

9. приема основните насоки и програми за дейността на Асоциацията;

10. приема годишния бюджет на Асоциацията;

11. взема решения относно дължимостта и размера на членския внос и встъпителните вноски;

12. приема отчета за дейността на Управителния съвет;

13. отменя решения на Управителния съвет и Председателя, когато противоречат на закона и Устава на Асоциацията;

14. гласува обръщения, предложения, протести и други във връзка с целите на Асоциацията.

Чл. 23. (1) Решенията на ОС се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите. Решенията по чл. 22, т. 1, 3, 6 и 8 се вземат с мнозинство от 2/3 от присъстващите.

Управителен съвет

Чл. 24. (1) Управителният съвет (УС) е управителен орган на Асоциацията.
(2) Членовете на Управителния съвет се избират от Общото събрание за срок до 5 (пет) години, като могат да се преизбират без ограничения.

(3) Управителният съвет се състои от минимум 5 (пет) лица, членуващи в Асоциацията.

(4) Управителният съвет избира между членовете си Председател.

Чл. 25. Управителният съвет:

1. осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;
2. утвърждава отчета на Председателя за приходите и разходите;
3. разпорежда се с имуществото на Асоциацията при спазване изискванията на устава;
4. подготвя и внася в ОС отчет за дейността на Асоциацията;
5. подготвя и внася в ОС проект за бюджет;
6. определя реда и организира извършването на дейността на Асоциацията, включително и тази в обществена полза и носи отговорност за това;
7. осигурява стопанисването и опазването на имуществото на Асоциацията;
8. приема организационно-управленската структура, реда за назначаване и освобождаване на персонала, правилата за работната заплата и други вътрешни правила на Асоциацията;
9. извършва ликвидация при прекратяване на Асоциацията, освен в случай на несъстоятелност;
10. определя адреса на Асоциацията;
11. приема членове на Асоциацията;
12. взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно Устава не спадат в правомощията на друг орган.

Чл. 26. (1) Заседанията на Управителния съвет се свикват от Председателя с покани, отправени поне 7 дни преди заседанието най-малко веднъж на три месеца. Председателят е длъжен да свика заседание на Управителния съвет при писмено искане на една трета от членовете му. Ако Председателят не свика заседание на Управителния съвет в седмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересуваните членове на Управителния съвет. При отсъствие на Председателя заседанието се ръководи от определен от Управителния съвет негов член.

(2) Управителният съвет може да взема решение, ако на заседанието му присъстват повече от половината от неговите членове.

(3) Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

(4) Решенията се вземат с мнозинство от присъстващите, а решенията по чл. 25, т. 3, 6 и 9 - с мнозинство от всички членове.

(5) Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на Управителния съвет.

Председател на Управителния съвет

Чл. 27. Председателят на Управителния съвет:

6. председателства Общите събрания;
7. свиква и ръководи заседанията на Управителния съвет;
8. организира и текущо контролира изпълнението на решенията на Общото събрание и Управителния съвет;
9. организира, ръководи и осъществява оперативното ръководство на дейността на Асоциацията и носи отговорност за това;
10. оперативно се разпорежда със средствата и имуществото на Асоциацията, съобразно годишния бюджет и решенията на Общото събрание и Управителния съвет;
11. сключва и подписва трудовите договори с щатните сътрудници и служители на Асоциацията, както и с други лица за предоставени на Асоциацията стоки и услуги;
12. предлага съответно на Общото събрание и Управителния съвет вземане на решения по отмяна на решения на органите на управление, които противоречат на правилата на Устава и действащото в страната законодателство, както и при наличие на нецелесъобразност и несъгласуваност между тези решения;
13. предлага на Общото събрание вътрешни правила за дейността на Управителния съвет;
14. отчита дейността на Управителния съвет и Асоциацията пред Общото събрание;
15. съхранява и води документацията на Асоциацията, включително и списъка с членовете;
16. в негово отсъствие Председателят може да делегира своите функции на управление на друг член на Управителния съвет;
17. представлява Асоциацията пред трети лица в страната и чужбина.

X. ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 28. Асоциацията се представлява от Председателя на УС.

XI. КНИГИ НА АСОЦИАЦИЯТА

Чл. 29. Общото събрание и Управителният съвет водят книги за протоколите от всички проведени заседания. Председателстващите заседанията и лицата изготвили протоколите ги удостоверяват с подписите си и отговарят за верността на съдържанието им.

XII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА АСОЦИАЦИЯТА

Чл. 30. Асоциацията като юридическо лице се прекратява:

1. по решение на Общото събрание;
2. при обявяването ѝ в несъстоятелност;
3. с решение на компетентния съд в определените от ЗЮЛНЦ случаи.

Ликвидация

Чл. 31. (1) При прекратяване на Асоциацията като юридическо лице се извършва ликвидация, освен в случаите на преобразуване.

(2) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет. Той извършва предвидените от Търговския закон действия по ликвидация на юридическото лице, осребряване на нейното имущество и удовлетворяване на кредиторите на Асоциацията.

(3) Останалото след удовлетворяване на кредиторите имущество се предоставя на юридическо лице с нестопанска цел - за извършване на

общественополезна дейност със същата или близка цел, определено с решението за прекратяване.

ХІІІ. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАПОРЕДБИ

Чл. 32. Всички въпроси, неуредени в този Устав, се решават от Общото събрание съобразно действащото законодателство на Република България.

Чл. 33. Настоящият Устав е приет на 04.05.2003 г. съобразно изискванията на ЗЮЛНЦ от Учредително събрание, проведено на 04.05.2003 г. в гр. София и е подписан от всички учредители както следва:

1. Екатерина Дечкова Дечева-Атанасова
2. Катя Асенова Шикерова
3. Валентина Любенова Давидова
4. Райна Георгиева Радева
5. Ивелина Иванова Борисова
6. Марияна Генчева Добрева
7. Иванка Димитрова Дерменджиева
8. Весела Младенова Кирова-Върбанова
9. Венцислав Величков Несторов
10. Марияна Златева Петрова
11. Нели Първанова Андреева
12. Мирена Владимирова Велкова
13. Ани Иванова Андонова